

Утвержден  
приказом Филиала ПАО «Газпром»  
«Пансионат «Союз»  
от «03» июня 2022 г. № 144

Изложенный ниже текст Оферты является адресованным физическим лицам официальным публичным предложением заключить договор на оказание услуг по организации отдыха, оформленных путевками, в соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации. Договор считается заключенным и приобретает силу с момента совершения Вами действий, предусмотренных в Оферте и означающих Ваше безоговорочное присоединение ко всем условиям Оферты без каких-либо изъятий или ограничений.

**ДОГОВОР (ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА)  
НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА, ОФОРМЛЕННЫХ ПУТЕВКАМИ**

Территория пансионата «Союз», городской округ Истра,  
Московская обл., Российская Федерация

«04» июня 2022 года

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) и Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 года № 1853, ПАО «Газпром», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Филиала ПАО «Газпром» «Пансионат «Союз» (семейный парк-отель «Союз Истра») Шервашидзе Валерия Иосифовича, действующего на основании Положения о филиале и доверенности, с одной стороны, заключает настоящий договор (публичная оферта) на оказание услуг по организации отдыха, оформленных путевками, (далее именуемый Договор), с любым физическим лицом, именуемым в дальнейшем «Гость», с другой стороны.

Настоящий Договор является публичной офертой и содержит все существенные условия по договору на оказание платных услуг по организации отдыха, оформленных путевками в семейный парк-отель «Союз Истра», и/или иных дополнительных (сопутствующих) услуг.

В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ, настоящая публичная оферта заключается в особом порядке: путем полного и безоговорочного акцепта настоящего Договора, содержащего все существенные условия договора, без подписания сторонами.

Фактом, подтверждающим принятие изложенных ниже условий, и акцептом настоящей публичной оферты является (при наступлении одного из следующих событий): получение Исполнителем лично заполненной Гостем заявки на бронирование; самостоятельный заказ Гостем услуг по организации отдыха, оформленных путевками, на Сайте ([www.soyuz-gazprom.ru](http://www.soyuz-gazprom.ru)); полная или частичная оплата Гостем услуг по организации отдыха, оформленных путевками, в наличной или безналичной форме; выдача Исполнителем кассового чека и иных документов установленного образца, подтверждающих получение от Гостя денежных средств; подписание регистрационной карты при заселении в семейный парк-отель «Союз Истра».

Лицо, забронировавшее и/или оплатившее услугу (в том числе на сайте: [www.soyuz-gazprom.ru](http://www.soyuz-gazprom.ru)) и/или подписавшее регистрационную карту при заселении, в зависимости от того, какое событие наступит раньше, признается Гостем или представителем Гостя с надлежащими полномочиями, и тем самым подтверждает свое согласие с условиями настоящего Договора, после чего настоящий Договор считается базовым документом в официальных взаимоотношениях между Гостем и Исполнителем, совместно именуемыми «Стороны».

Настоящий Договор имеет юридическую силу в соответствии со ст. 434 ГК РФ, является равносильным договору, подписанному Сторонами, считается заключенным с момента его акцептации и действует до исполнения Сторонами всех своих обязательств по настоящему Договору.

Неотъемлемой частью настоящей оферты являются Правила предоставления услуг в семейном парк-отеле «Союз Истра» (далее – Правила Отеля).

Текст настоящего Договора и Правила Отеля размещены на официальном сайте Исполнителя [www.soyuz-gazprom.ru](http://www.soyuz-gazprom.ru), в папке «Информация для потребителя» на ресепшен корпуса № 5 семейного парк-отеля «Союз Истра» (Российская Федерация, Московская область, городской округ Истра, территория пансионата «Союз»).

Стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

1.1. В целях настоящего Договора используются следующие основные понятия:

1.1.1. **Исполнитель** – ПАО «Газпром», в лице Филиала ПАО «Газпром» «Пансионат «Союз» (Семейный парк-отель «Союз Истра»), наделенный правом на предоставление услуг по организации отдыха, оформленных путевками. Свидетельство о присвоении гостинице категории от 04.06.2022 № 23/АА-004-2022/2311-2022, выдано ООО «Центр

сертификации, классификации и контроля качества» (присвоена категория "три звезды", категория средств размещения: люкс, джуниор сьют, первая категория).

1.1.2. **Отель** – имущественный комплекс Исполнителя, включающий территорию и расположенные на ней объекты инфраструктуры, оборудование и другое имущество, обеспечивающие его функционирование (адрес местонахождения: Российская Федерация, 143522, Московская область, городской округ Истра, территория пансионата «Союз»).

1.1.3. **Гость** – дееспособное физическое лицо, имеющее намерение приобрести или приобретающее услуги для личного использования, не связанного с осуществлением предпринимательской деятельности.

1.1.4. **Правила Отеля** - Правила предоставления гостиничных услуг в семейном парк-отеле «Союз Истра», размещенные на сайте Отеля по ссылке: <https://soyuz-gazprom.ru/documents/> и в папке «Информация для потребителя» на ресепшен корпуса № 5 Отеля.

1.1.5. **Договор** – настоящий договор публичной оферты на оказание услуг по организации отдыха, оформленных путевками, заключенный между Гостем и Исполнителем посредством акцепта оферты.

1.1.6. **Сайт** – официальный сайт семейного парк-отеля «Союз Истра» (Филиал ПАО «Газпром» «Пансионат «Союз») - [www.soyuz-gazprom.ru](http://www.soyuz-gazprom.ru).

1.1.7. **Прейскурант** – перечень услуг с указанием цен, кратких характеристик (наполнения услуг).

1.1.8. **Путевка** – бланк строгой отчетности.

1.1.9. **Услуги** – комплекс услуг по организации отдыха, оформленных путевками (услуги по размещению, проживанию, питанию и иные дополнительные услуги, входящие в стоимость путевки), предоставляемых Исполнителем Гостю в соответствии с Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 года № 1853, Прейскурантом Исполнителя, Правилами Отеля и иными нормативными актами, полный перечень и подробное описание которых опубликованы (в том числе, сведения о предоставляемом номере, цене номера и иные необходимые сведения) на Сайте ([www.soyuz-gazprom.ru](http://www.soyuz-gazprom.ru)).

1.1.10. **Оферта** – публичное предложение Исполнителя, адресованное неопределенному кругу физических лиц, заключить договор оказания Услуг на указанных в настоящем Договоре, на Сайте и в Правилах Отеля условиях.

1.1.11. **Акцепт оферты** – полное и безоговорочное принятие условий настоящего Договора путем осуществления действий Гостем, выражающих намерение воспользоваться Услугами Исполнителя.

1.1.12. **Бронирование** – закрепление за Гостем номера (места в номере) в Отеле и/или дополнительных (сопутствующих) услуг на условиях, определенных заявкой Гостя и подтверждением этой заявки со стороны Исполнителя электронным документом, который содержит информацию о выбранной Гостем услуге, в том числе: Ф.И.О. Гостя, контактные данные Гостя, тариф, тип размещения, период проживания, дополнительные услуги, общая стоимость услуг и прочие данные, предусмотренные формой этого электронного документа.

1.1.13. **Регистрационная карта** – документ, подтверждающий заключение между Исполнителем и Гостем Договора оказания услуг по проживанию в Отеле.

## 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказать Гостю Услуги в Отеле в соответствии с Прейскурантами Исполнителя, а Гость обязуется произвести оплату предоставленных ему услуг на условиях, предусмотренных настоящим Договором и Правилами Отеля.

2.2. Стоимость Услуг указана в Прейскурантах Исполнителя (опубликованы на Сайте).

2.3. Бронируя и приобретая Услуги в Отеле, в том числе на Сайте, Гость соглашается, принимая все условия, изложенные в настоящем Договоре и Правилах Отеля и выражает свое намерение получить Услуги. Факт: получения Исполнителем лично заполненной Гостем заявки на бронирование; самостоятельного заказа Гостем Услуг на Сайте ([www.soyuz-gazprom.ru](http://www.soyuz-gazprom.ru)); полной или частичной оплаты Гостем Услуг в наличной или безналичной форме; выдачи Исполнителем кассового чека и иных документов установленного образца, подтверждающих получение от Гостя денежных средств; подписания регистрационной карты при заселении в Отель – в зависимости от того, какое событие наступит раньше, означает полное и безоговорочное согласие и принятие Гостем условий настоящего Договора и Правил Отеля.

2.4. Все оплаченные бронирования, совершенные на Сайте, являются гарантированными. Настоящим Гость также гарантирует, что обладает достаточной дееспособностью для совершения сделок, оформления бронирования и совершения всех иных действий на Сайте (и/или получил все необходимые согласия своих законных представителей (родителей, попечителей, опекунов) и Исполнитель вправе в любое время потребовать подтверждения такого согласия) в соответствии с условиями настоящего Договора и Правил Отеля. В случае совершения сделки лицом в возрасте от 14 до 18 лет при отсутствии у такого лица возможности по запросу Исполнителя предъявить письменное согласие законных представителей (одного из них) на совершение сделки, Исполнитель вправе отказать в предоставлении Услуги на основании п.2 ст.781 Гражданского кодекса РФ без возврата стоимости таких Услуг.

2.5. Местом оказания Услуг является семейный парк-отель «Союз Истра» (Филиал ПАО «Газпром» «Пансионат «Союз») по адресу: Российская Федерация, 143522, Московская область, городской округ Истра, территория пансионата «Союз».

2.6. Исполнитель имеет право без дополнительного согласования с Гостем привлекать третьих лиц для оказания Услуг по настоящему Договору.

2.7. Исполнитель информирует Гостя о том, что в целях организации приема оплаты/возврата денежных средств банковскими картами через Сайт, Исполнитель привлекает Публичное акционерное общество «Сбербанк России». Для обеспечения возможности приема/возврата денежных средств в счет оплаты Услуг Исполнителя Публичное акционерное общество «Сбербанк России» вправе привлекать других третьих лиц.

2.8. Все информационные материалы, представленные на Сайте, носят справочный характер. В случае возникновения у Гостя вопросов, касающихся характеристик или дополнительных сведений о заказываемой Услуге Гость вправе обратиться к Исполнителю за получением дополнительной информации.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Предоставить Гостю достоверную информацию об Услугах Отеля и их стоимости, информацию о дополнительных услугах, оказываемых за отдельную плату, а также Правилах Отеля путем размещения указанной информации на Сайте и в папках «Информация для потребителя» в местах оказания Услуг Отеля.

3.1.2. Предоставить Гостю Услуги в соответствии с заявкой на бронирование.

3.1.3. По просьбе Гостя информировать его по телефону о наличии свободных номеров, а также подтверждать принятие Исполнителем заявки на бронирование путем направления на электронный адрес Гостя документа, подтверждающего бронирование.

3.1.4. Оказывать Гостю Услуги в соответствии с Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2020 № 1853), настоящим Договором и Правилами Отеля.

3.1.5. Передавать Гостю все необходимые оформленные должным образом документы, связанные с предоставленными Услугами в Отеле (обратный талон от путевки и кассовый чек).

3.1.6. Принять оплату Услуг от Гостя (в том числе через третьих лиц) после надлежащего оформления заказа и успешного бронирования Услуг.

3.1.7. Исполнитель не вправе без согласия Гостя выполнять дополнительные Услуги за плату. Гость вправе отказаться от оплаты таких Услуг, а если они оплачены – потребовать от Исполнителя возврата уплаченной суммы.

3.1.8. В случае невозможности бронирования на заявленных Гостем условиях информировать об этом Гостя и предложить бронирование на альтернативных условиях.

3.1.9. Обеспечить круглосуточный прием Гостей.

3.1.10. Устранять недостатки, возникшие при оказании Услуг по Договору в сроки, согласованные Сторонами.

3.1.11. По просьбе Гостя без дополнительной оплаты обеспечить следующие виды услуг:

3.1.11.1. вызов скорой помощи, других специальных служб,

3.1.11.2. пользование медицинской аптечкой,

3.1.11.3. доставка в номер корреспонденции, адресованной потребителю по ее получении,

3.1.11.4. побудка к определенному времени,

3.1.11.5. предоставление кипятка,

3.1.11.6. иные услуги по усмотрению Исполнителя.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. Требовать от Гостя полного согласия с условиями настоящего Договора (Оферты). Без согласия с условиями Договора (Оферты) отказать Гостю в оказании Услуг.

3.2.2. Требовать от Гостя придерживаться соблюдения всех процедур заказа и бронирования Услуг строго по правилам, изложенным в данном Договоре, в Правилах Отеля и других документах, опубликованных на Сайте.

3.2.3. Требовать от Гостя предоставить документы, подтверждающие достоверность предоставления личных данных при размещении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.4. При отсутствии свободных номеров или возможности предварительного бронирования, по предварительному согласованию с Гостем, учитывать поступившие заявки в листе ожидания и подтверждать их по мере освобождения номеров или открытия продаж, либо с согласия Гостя аннулировать заявки в листе ожидания.

3.2.5. Самостоятельно определять конкретный номер для размещения Гостя, исходя из забронированной Гостем категории номера.

3.2.6. Отказать в размещении и/или оказании Услуг Гостю:

– при нарушении Правил Отеля,

– при нарушении условий настоящего Договора,

– при нарушении Гостем условий оплаты заявленных Услуг,

– при отказе от согласия с условиями Договора и/или Правилами Отеля.

3.2.7. Привлекать третьих лиц для оказания Услуг и/или приема платежей за Услуги по настоящему Договору.

3.2.8. Удерживать с Гостя или требовать от него оплаты первых суток проживания или полной стоимости произведенного бронирования, в зависимости от условий бронирования, оплаты полной стоимости оказанных Услуг и/или причиненного Отелю ущерба (помещениям, инвентарю, оборудованию и любому другому имуществу Исполнителя). При этом Гость признает действия Исполнителя полностью правомерными и не имеет претензий.

3.2.9. При отсутствии Гостя по месту размещения в номерном фонде по истечении наступления его расчетного часа Исполнитель вправе создать комиссию и выселить Гостя, при этом сделать опись имущества Гостя, находящегося в номерном фонде. После проведения описи имущество Гостя, находящееся в номерном фонде, включая материальные ценности в виде денежных средств, драгоценных металлов, ценных документов, размещается в комнате для хранения багажа Исполнителя.

3.2.10. В исключительных случаях заменять номера в Отеле, подтвержденные ранее, на номера той же либо более высокой категории без взимания дополнительной оплаты.

3.2.11. В случае несвоевременной сдачи средства проката и/или инвентаря в места их получения, начислить стоимость проката (пользования) согласно действующему прейскуранту.

3.2.12. В случае несвоевременного (менее чем за 24 часа) отказа от бронирования, опоздания или незаезда Гостя, удержать с Гостя плату за фактический простой номера в размере стоимости проживания первых суток. При опоздании более чем на сутки гарантированное бронирование аннулируется.

3.2.13. При негарантированном бронировании аннулировать бронирование, если Гость не оплатил данные Услуги до 23:59 текущих суток.

3.2.14. При раннем выезде Гостя из номера и уведомлении о выезде после расчетного часа (14:00 часов текущих суток), удержать денежные средства за проживание текущих суток.

3.2.15. Порядок учета, хранения и утилизации (уничтожения) забытых вещей в Отеле определяется Исполнителем.

### 3.3. Гость обязан:

3.3.1. До оформления бронирования самостоятельно подробно и в полном объеме ознакомиться с условиями настоящего Договора, Правилами Отеля и иными внутренними регламентирующими документами, опубликованными на Сайте, связанными с оказанием заявленных Услуг, и соблюдать их.

3.3.2. Не приступать к оформлению бронирования, предварительно не ознакомившись с условиями настоящего Договора, Правилами Отеля и иными внутренними регламентирующими документами, опубликованными на Сайте и связанными с оказанием заявленных Услуг. Если Гость приступил к оформлению бронирования, то Исполнитель вправе считать, что Гость полностью ознакомлен и согласен с вышеуказанными документами.

3.3.3. Согласиться с условиями настоящего Договора (Оферты). В случае несогласия – Услуги не предоставляются. Если Гость произвел бронирование (в том числе на Сайте) и/или оплату Услуг (полную или частичную, наличным или безналичным способом) и/или получил от Исполнителя кассовый чек и иные документы установленного образца, подтверждающие оплату и/или подписал регистрационную карту при заселении в Отель, в зависимости от того, какое событие наступит раньше, то все условия Договора (Оферты) автоматически считаются принятыми Гостем (Гость полностью ознакомлен и согласен с условиями настоящего Договора и Правилами Отеля).

3.3.4. Оплатить в полном объеме стоимость первых суток бронирования или всю сумму целиком в соответствии с действующим прейскурантом Исполнителя и в порядке, указанном Исполнителем в процессе оформления бронирования.

3.3.5. Оплатить в полном объеме стоимость забронированных (заказанных) и/или оказанных Услуг. После полной оплаты Услуг бронирование считается осуществленным и у Гостя возникает право воспользоваться Услугой.

3.3.6. Своевременно и в полном объеме сообщать Исполнителю достоверную информацию, необходимую и достаточную для предоставления Исполнителем Услуг, а также любую иную информацию, относящуюся к реализации Сторонами условий настоящего Договора, и нести за нее полную ответственность. В случае, когда Гость отказался предоставить необходимые данные или данные оказались недостоверными, Исполнитель вправе отказать в предоставлении Услуг.

3.3.7. Принять риск наступления неблагоприятных последствий при оказании забронированных Услуг в случае неточности или недостоверности данных, которые Гость передает Исполнителю посредством телефона, электронной почты и иных средств коммуникации.

3.3.8. Предоставлять по запросам Исполнителя все необходимые материалы и информацию для проведения контроля соответствия перечисленных денежных средств количеству и стоимости реализованных Услуг в соответствии с настоящим Договором.

3.3.9. Соблюдать условия настоящего Договора (Оферты).

3.3.10. Соблюдать Правила Отеля (ознакомится с Правилами Отеля можно на Сайте: [www.souuz-gazprom.ru](http://www.souuz-gazprom.ru), в папке «Информация для потребителя» на ресепшен корпуса № 5 Отеля).

3.3.11. В случае утери или порчи имущества Исполнителя возместить причиненный Исполнителю реальный ущерб. Стоимость возмещения реального ущерба определяется в соответствии с утвержденным перечнем имущества Исполнителя для возмещения ущерба. В случае отсутствия данных о размере стоимости возмещения ущерба в вышеуказанном перечне, стоимость ущерба определяется Исполнителем комиссионно, актируется и подписывается Гостем.

3.3.12. Своевременно сдать номерной фонд, при выезде оплатить имеющуюся задолженность на дату выезда (если имеется), оплатить ущерб, вызванный некомплектностью (пропажей имущества) или порчей имущества. Своевременно (до окончания времени работы соответствующей точки продаж (оказания Услуг)) сдать средства проката и/или инвентарь в места их выдачи (получения).

3.3.13. Не размещать в номерном фонде гостей, не зарегистрированных в Отеле на ресепшен корпуса № 5 Отеля.

3.3.14. Предъявлять и передавать для оформления сотрудникам Исполнителя при заселении и/или оказании дополнительных Услуг документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.15. Оплачивать в полном объеме оказанные Исполнителем Услуги.

3.3.16. Соблюдать Правила безопасности для гостей семейного парк-отеля «Союз Истра» (Приложение 4 к настоящему Договору).

3.3.17. В случае отказа от заказа (аннуляции) незамедлительно сообщить об этом Исполнителю (с дальнейшим предоставлением письменного подтверждения согласно Приложению 2 к настоящему Договору). Аннуляция считается принятой с момента получения Исполнителем письменного подтверждения об аннуляции.

3.4. Гость имеет право:

3.4.1. Оформлять заказ на бронирование Услуг с использованием интерфейса Сайта, звонка по телефону и прочими удобными для Гостя способами. При этом Гость признает, что в случае использования сервиса Исполнителя он в полной мере и безоговорочно принимает условия данной Оферты вне зависимости от того, каким способом было совершено бронирование.

3.4.2. Отказаться от бронирования или изменить бронирование только после согласования с Исполнителем в письменной форме.

3.4.3. Гость имеет право в любой момент отказаться от Услуг, при этом обязан произвести взаиморасчеты с Исполнителем на условиях и в соответствии с настоящим Договором и Правилами Отеля.

3.4.4. Выбрать один из способов оплаты Услуг:

- путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя;
- банковской картой;
- путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

Выбранный Гостем способ оплаты указывается в заявке на бронирование и должен быть подтвержден Гостем. Обязательство Гостя по оплате Услуг считается выполненным в момент зачисления денежных средств на расчетный счет или в момент поступления денежных средств в кассу Исполнителя.

3.4.5. Самостоятельно проверить данные заказа в подтверждении бронирования и перед оформлением бронирования Услуг на Сайте. Гость несет полную ответственность за достоверность и правомерность употребления данных, использованных им при оформлении бронирования.

3.4.6. Отозвать согласие на обработку персональных данных (отзыв должен быть оформлен в письменном виде на бумажном носителе и направлен в адрес Исполнителя). При этом Гость соглашается с тем, что если отсутствие данного согласия препятствует выполнению Исполнителем обязательств по Договору, то Исполнитель имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

## 4. СОГЛАСИЕ ГОСТЯ

4.1. Настоящим я даю добровольное согласие на обработку и хранение Исполнителем моих персональных данных с целью исполнения и заключения настоящего Договора (Оферты) на оказание Услуг; бронирования номеров, обработки заявок на бронирование; оформления необходимых для проживания в Отеле документов, постановки на миграционный учет, регистрации прибытия и выезда из Отеля, предоставления электронного ключа от номера, получения данных кредитной карты или депозита в качестве гарантии оплаты пребывания, ведения (и архивирования) регистрационной карты гостя, создания и редактирования профиля в системе управления Отелем, контроля оплаты пребывания в Отеле, создания, печати и отправки счета за пребывание в Отеле; уборки и технического обслуживания в номере; возврата утерянных или забытых вещей; удовлетворения предпочтений, имеющихся у меня и совместно проживающих со мною в номере гостей; выбора удобств в номере и параметров номера; выплаты комиссионных турагенту (если применимо); выполнения необходимых действий по бронированию услуг у третьих лиц; осуществления деятельности по продвижению товаров и услуг, информирования об акциях, скидках и специальных предложениях посредством e-mail рассылок; и иными целями, связанными с бронированием услуг, заключением, исполнением, изменением Договора.

4.1.1. Перечень персональных данных, которые могут обрабатываться Исполнителем, – любая информация, необходимая для предоставления услуг, включая: фамилию, имя, отчество, дату и место рождения; паспортные данные; потребительские привычки; прочие предпочтения; пол; номера контактных телефонов; почтовый адрес; адрес электронной почты; сведения об образовании; сведения о месте работы; сведения о семейном положении, детях; адрес места регистрации, адрес места жительства; сведения о постановке на налоговый учет (ИНН); для иностранных граждан данные визы и миграционной карты; тип, номер и срок действия платежной карты; данные бронирования (включая номер бронирования), дата прибытия и отъезда, имя и фамилия других совершеннолетних гостей, совместно проживающих со мною в номере.

4.1.2. Мною разрешены любые действия по обработке персональных данных в указанных выше целях, в т.ч.: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

4.1.3. Я ознакомлен и согласен с тем, что:

- Персональные данные не являются общедоступными;
- Исполнитель может осуществлять трансграничную передачу персональных данных (как в страны, обеспечивающие надлежащий уровень защиты персональных данных, так и в иные страны, которые могут не обеспечивать надлежащий уровень защиты персональных данных) в целях исполнения Договора и/или с моего согласия;
- Хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, осуществляется не дольше, чем того требуют цели их обработки, они подлежат уничтожению или обезличиванию по достижении целей обработки, в случае утраты необходимости их достижения, получения заявления субъекта персональных данных об отзыве согласия на обработку персональных данных;
- Обработка персональных данных осуществляется как с использованием автоматизированных средств, так и без использования средств автоматизации;
- Уведомление о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных предоставляется по моему запросу;
- Согласие может быть отозвано мной в любое время на основании моего письменного заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных, направленного Исполнителю по адресу: 143522, Московская область, г.о. Истра, территория пансионата «Союз», – если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Заявление должно содержать паспортные данные, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе. Исполнитель вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

4.1.4. Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей следующим третьим лицам (но, не ограничиваясь ими): компетентным государственным органам, банкам, бюро кредитных историй, а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в указанных целях или передаче Отелем, принадлежащих ему функций и полномочий иному лицу, Исполнитель вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий мои персональные данные таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным ими лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие мои персональные данные. Также настоящим признаю и подтверждаю, что настоящее Соглашение считается данным мною третьим лицам, указанным выше, с учетом соответствующих изменений, и любые такие третьи лица имеют право на обработку Персональных данных на основании настоящего согласия с учетом требований действующего законодательства РФ.

4.1.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента начала процесса оформления Сторонами Услуг, при наступлении одного из следующих событий: получения Исполнителем лично заполненной Гостем заявки на бронирование; самостоятельного заказа Гостем Услуг на Сайте ([www.soyuz-gazprom.ru](http://www.soyuz-gazprom.ru)); полной или частичной оплаты Гостем Услуг в наличной или безналичной форме; выдачи Исполнителем кассового чека и иных документов установленного образца, подтверждающих получение от Гостя денежных средств; подписания регистрационной карты при заселении в Отель и действует до выхода субъекта персональных данных из-под действия настоящего Соглашения или до даты его отзыва мною в порядке, установленном пунктом 4.1.3. настоящего Соглашения.

4.2. Я гарантирую и подтверждаю, что ознакомлен и согласен:

- с условиями настоящего Договора (Оферты);
- с условиями предоставления Услуг в Отеле;
- с Правилами Отеля;
- с условиями и стоимостью возмещения ущерба имуществу Исполнителя;
- со стоимостью Услуг, оформленных путевками на отдых и/или по предоставлению мест проживания и прочих дополнительных Услуг, указанных в Прейскурантах Исполнителя.

## 5. ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ И ОПЛАТЫ

5.1. Бронирование номеров и дополнительных услуг (медицинских услуг, аренда конференц-зала и т.д.), а также консультирование по смежным вопросам осуществляется напрямую в Отеле на ресепшен корпуса №5 или с использованием телефона, электронной почты, социальных мессенджеров, WhatsApp, Viber и с использованием интерфейса Сайта ([www.soyuz-gazprom.ru](http://www.soyuz-gazprom.ru)).

5.2. Для бронирования посредством электронной почты Гость может направить Исполнителю на электронный адрес [booking@soyuz-gazprom.ru](mailto:booking@soyuz-gazprom.ru) заявку на бронирование согласно Приложению №1 к настоящему Договору.

5.3. Гость подтверждает достоверность указанных им в заявке своих личных данных, а также данных иных лиц, для которых осуществляется заказ Услуг Исполнителя, и принимает на себя всю ответственность за их точность, полноту и достоверность.

5.4. Цена Услуг Исполнителя на Сайте и в папках «Информация для потребителя» в местах оказания Услуг Отеля указана в российских рублях. Цена Услуг может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке в любое время. При этом цена на забронированные и оплаченные Гостем Услуги изменению не подлежит.

5.5. Гость производит предварительную частичную (оплата первых суток проживания в забронированном номере) или полную (100 (сто) %) оплату услуг, оформленных путевками на отдых согласно Прейскуранту, размещенному на Сайте и в папке «Информация для потребителя» на ресепшен корпуса № 5 Отеля.

5.6. При бронировании Услуг Исполнитель сообщает Гостю по электронной почте или по телефону номер бронирования и стоимость Услуг. Оплата Услуг осуществляется Гостем любым удобным способом:

- путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя;
- банковской картой на Сайте, нажав на кнопку «Бронь онлайн -10%» и выбрав вкладку «Оплатить бронирование прямо сейчас». Для корректного оформления оплаты Гостю необходимо внести следующую информацию: сумму к списанию (за первые сутки проживания или полная оплата Услуг), адрес электронной почты, номер карты, указанный на лицевой стороне (16 цифр без пробелов); месяц и год окончания срока действия карты; CVC/CVC2 код – три цифры на обратной стороне карты в поле подписи; фамилию, имя и отчество; контактный телефон; номер бронирования;

- сообщением сотруднику Отеля, осуществляющему бронирование, номера бронирования и данных банковской карты: номер карты, указанный на лицевой стороне (16 цифр без пробелов), месяц и год окончания срока действия карты). Внимание! Не сообщайте CVC/CVC2 код сотруднику Отеля;

- путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя (банк, через который Гость осуществляет перечисление денежных средств, может взимать плату за банковский перевод). Оплата должна быть произведена до 23:59 текущих суток, в которые производится бронирование. Копия оплаченной квитанции передается Гостем Исполнителю по электронной почте: [booking@soyuz-gazprom.ru](mailto:booking@soyuz-gazprom.ru).

5.7. В случае оплаты банковской картой через Интернет Гость обязуется пользоваться только банковской картой, принадлежащей Гостю. Во избежание мошенничества Исполнитель имеет право проверить платеж и для разрешения возможных возникших вопросов связаться с Гостем.

5.8. Осуществление бронирования и оплаты Услуг на Сайте ([www.soyuz-gazprom.ru](http://www.soyuz-gazprom.ru)) происходит посредством заполнения формы онлайн бронирования, позволяющей без обращения в Отель осуществить бронирование номера, оплату забронированных Услуг и получить подтверждение произведенного бронирования. Порядок оформления бронирования на Сайте:

5.8.1. Гость, имеющий намерение получить Услугу, заполняет форму онлайн бронирования на Сайте, нажав на кнопку «Бронь онлайн -10%» и выбрав вкладку «Забронировать номер онлайн» или по ссылке <http://176.62.187.196/V8Client/Inquiry.aspx>: выбирает нужные даты проживания, вносит планируемое количество проживающих, выбирает категорию номера, в случае необходимости прописывает свои пожелания, проверяет правильность заказа и вносит достоверные данные в регистрационную форму. Регистрационная форма содержит обязательные к указанию сведения, без предоставления которых оформление бронирования на Сайте невозможно.

5.8.2. В случае наличия у Гостя дополнительных пожеланий (например, требуются две отдельные кровати, нужна кроватка для ребенка 2 лет и пр.), такие пожелания должны быть отражены в форме бронирования, в противном случае в момент заезда выполнение дополнительных пожеланий может занять дополнительное время.

5.8.3. Оформление бронирования завершается посредством нажатия кнопки «Подтвердить бронь», после чего осуществляется переход на страницу оплаты. Внести изменения в форму бронирования после оформления возможно не позднее, чем за сутки до заезда и только по телефонам службы размещения отдыхающих: +7 (495) 719-63-40, +7 (495) 719-63-24, +7 (925) 556-22-79. Необходимо сообщить номер бронирования и пожелания к изменению. Внесение изменений в бронирование возможно только при наличии у Исполнителя такой возможности (например, наличия свободных номеров).

5.8.4. Если Гость подтвердил бронирование нажатием кнопки «Подтвердить бронь», но не завершил процедуру оплаты, данное бронирование автоматически аннулируется. Для завершения бронирования необходимо пройти всю процедуру оформления с самого начала (пункт 5.8.1 настоящего Договора) или связаться с Исполнителем по телефонам +7 (495) 719-63-40, +7 (495) 719-63-24, +7 (925) 556-22-79 для уточнения возможности оплаты.

Для оплаты стоимости Услуг при бронировании через Сайт (ввода реквизитов Вашей карты) Гость будет перенаправлен на платежный шлюз Публичного акционерного общества «Сбербанк России». Соединение с платежным шлюзом и передача информации осуществляется в защищенном режиме с использованием протокола шифрования SSL. Сайт поддерживает 256-битное шифрование. Конфиденциальность сообщаемой персональной информации обеспечивается ПАО «Сбербанк России». Введенная информация не будет предоставлена третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

Возможна только одна форма оплаты – банковской картой (МИР, VISA, MASTRECARD, UNION PAY).

Для проведения платежа Гостю необходимо будет указать следующие данные: номер карты, указанный на лицевой стороне (16 цифр без пробелов); месяц и год окончания срока действия карты; имя и фамилия владельца карты латинскими буквами (как указано на карте); CVC/CVC2 код – три цифры на обратной стороне карты в поле подписи.

В случае, если банк Гостя поддерживает технологию безопасного проведения интернет-платежей Verified By Visa или MasterCard SecureCode для проведения платежа также может потребоваться ввод специального пароля. Способы и возможность получения паролей для совершения интернет-платежей Гость может уточнить в банке, выпустившем карту. Конфиденциальность сообщаемой персональной информации обеспечивается ПАО «Сбербанк России». Введенная информация не будет предоставлена третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных

законодательством Российской Федерации. Проведение платежей по банковским картам осуществляется в строгом соответствии с требованиями платежных систем МИР, Visa Int. и MasterCard Europe Sprl.VISA.

Частичная оплата бронирования не допускается.

Оплата одного бронирования с разных банковских карт не допускается.

В случае отказа в авторизации платежа банком заказ не будет оформлен. Причиной отказа могут быть следующие причины:

- На карте недостаточно средств для оплаты заказа;
- Банк-эмитент Гостя не поддерживает безопасную технологию обработки платежей 3D-Secure;
- Банк-эмитент Гостя установил запрет на оплату в Интернете;
- Введенные данные не были подтверждены Гостем на платежной странице, ошибка формата данных, данные введены некорректно и т.д.;
- Иные причины.

Иные формы оплаты при бронировании через Сайт Отеля не предусмотрены.

5.8.5. Гость несет ответственность за содержание и достоверность информации, предоставленной при оформлении бронирования (заполнении регистрационной формы на Сайте). Исполнитель не несет ответственности за точность и правильность информации, указываемой Гостем при осуществлении бронирования.

5.9. Подтверждение бронирования направляется Гостю на электронную почту после успешного завершения процесса оплаты. Все оплаченные Гостем до заезда в Отель бронирования являются гарантированными.

5.10. При бронировании или при свободном расселении Гость выбирает категорию номера. Выбор конкретного номера данной категории, учитывая пожелания Гостя, остается за Отелем.

5.11. Услуги предоставляются в соответствии с наличием свободных мест в Отеле на дату заезда Гостя и в соответствии с заявкой на бронирование. Гарантированное бронирование сохраняется до расчетного часа дня, следующего за днем подтвержденного заезда Гостя в Отель. При опоздании более, чем на сутки, гарантированное бронирование аннулируется. В случае опоздания Гостя с него взимается, кроме платы за бронирование, также плата за фактический простой номера (места в номере), но не более чем за сутки.

5.12. Плата за услуги проживания в Отеле взимается в соответствии с единым расчетным часом. Исполнителем установлен следующий порядок заезда и выезда: время заезда – 17:00 по местному времени, время выезда – 14:00 по местному времени.

5.13. Расчетное время устанавливается на момент сдачи ключей на ресепшен корпуса № 5 Отеля.

## 6. ОТКАЗ ОТ ЗАБРОНИРОВАННЫХ УСЛУГ. ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Гость имеет право в любое время отказаться от забронированных Услуг. В случае отказа от забронированных Услуг менее, чем за один день до даты начала оказания Услуг, Исполнитель вправе удержать с Гостя денежные средства в размере стоимости одних суток проживания в забронированном номере.

6.2. Осуществление Гостем отказа от забронированных Услуг производится в следующем порядке:

6.2.1. Гость сообщает Исполнителю о намерении отменить бронирование по телефонам +7 (495) 719-63-24, +7 (495) 719-63-40, +7 (925) 556-22-79 и направив на электронную почту Исполнителя [booking@soyuz-gazprom.ru](mailto:booking@soyuz-gazprom.ru) скан копию подписанной Гостем Аннуляции заявки на бронирование (Приложения 2 к настоящему Договору). Исполнитель, получив информацию об отмене бронирования, выводит номера в продажу.

6.2.2. Для того, чтобы произвести возврат денежных средств, Гостю необходимо направить на электронную почту Исполнителя [booking@soyuz-gazprom.ru](mailto:booking@soyuz-gazprom.ru) скан копию подписанного Гостем заявления о возврате денежных средств (Приложение 3 к настоящему Договору) с учетом положений пункта 3.2.12 настоящего Договора. Заявление должно быть подписано Гостем, который оплачивал Услуги при бронировании.

6.3. При внесении изменений в бронирование, касающихся существенных условий предоставления Услуг (изменение объекта размещения, даты начала или окончания предоставления Услуг и т.д.), данные изменения считаются новым заказом на бронирование Услуг, первичный заказ подлежит аннуляции. Датой изменения или аннуляции заказа считается дата получения Исполнителем соответствующего письменного заявления Гостя. Для внесения изменений в бронирование Гость отправляет новую заявку на бронирование, указывая в ней номер бронирования, подлежащий изменениям.

6.4. Возврат денежных средств в случае отказа от бронирования, изменения бронирования, незаезда в Отель, позднего отказа от бронирования (отказа от забронированных Услуг менее, чем за один день до даты начала оказания Услуг) производится только в российских рублях, тем же способом и методом, которым производилась оплата, либо на банковские реквизиты (рублевые счета Российских банков) Гостя производившего платеж (в т.ч. в случае утери/закрытия ранее действующих банковских карт). Для идентификации владельца банковской карты при возврате денежных средств, оплаченных через интернет-эквайринг/торговый эквайринг Исполнителя, Гость, производивший платеж, прикладывает к заявлению реквизиты банковской карты, с которой была произведена оплата.

6.5. В случае выезда Гостя из номера ранее срока, забронированного или указанного в путевке, возврат денег осуществляется по письменному заявлению Гостя (Приложение 3 к настоящему Договору), с указанием времени выезда. При сокращении срока проживания Исполнителем производится перерасчет стоимости путевки/предоставления мест проживания в зависимости от фактического срока проживания.

6.6. Операция по возврату денежных средств производится Исполнителем в течение десяти дней с момента получения заявления о возврате денежных средств. Срок возврата денежных средств зависит от срока проведения операции Банком и может составлять до 30 календарных дней.

6.7. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в случае возврата денежных средств за бронирование, которое было оплачено банковской картой, денежные средства будут возвращены Гостю на карту, использованную при оплате, выдача наличными и перевод на другие реквизиты не возможен.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ПРЕДЪЯВЛЕНИЕ ПРЕТЕНЗИЙ. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ**

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору виновная Сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Гость представляет интересы всех лиц, указанных в заявке на бронирование и персонально несет ответственность перед Исполнителем за правильность сообщенных в заявке данных о них, за выполнение всеми лицами всех обязательств, включая обязательства по оплате заказа и оплате штрафа в случае отказа от оказания Услуг (включая незаезд).

7.3. Исполнитель не несет ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Услуг со своей стороны или со стороны третьих лиц, возникшего из-за недостоверности, недостаточности или несвоевременности подтверждающих сведений и документов, предоставленных Гостем, а также возникших вследствие других нарушений условий настоящего Договора со стороны Гостя.

7.4. Гость возмещает реальный ущерб, причиненный по его вине имуществу Исполнителя, в размере, установленном в соответствии с п. 3.3.11 настоящего Договора. Гость несет ответственность за иные нарушения в соответствии с Правилами Отеля и действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Исполнитель не несет ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязательств по Договору, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы. К таким обстоятельствам, в частности, относятся, но не ограничиваясь: запретительные действия органов государственной власти и акты государственных органов, эмбарго, пожар, наводнение, землетрясение, стихийные бедствия и другие природные явления; война, военные действия, блокада, террористические акты; забастовки, локауты, гражданские волнения, беспорядки; прекращение деятельности коммунальных служб, служб энергообеспечения и иных коммунальных служб и/или обслуживающих организаций Отеля; несчастные случаи, природные и техногенные катастрофы и аварии, не связанные с виновными действиями Сторон. Гостем согласовано и принято, что любые ограничительные или запретительные распоряжения органов государственной власти, связанные с предотвращением распространения особо опасных инфекций и препятствующие оказанию Исполнителем услуг, также являются обстоятельствами непреодолимой силы.

7.6. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие предоставленного обслуживания ожиданиям Гостя и его субъективной оценке.

7.7. Стороны будут прилагать все усилия для достижения согласия по спорным вопросам путем переговоров.

7.8. Споры, связанные с исполнением/неисполнением/ненадлежащим исполнением условий настоящего Договора, а также споры относительно качества, объема, стоимости и прочих претензий по приобретенным Услугам, (при невозможности достижения согласия на переговорах) подлежат рассмотрению соответствующим судом по месту нахождения Исполнителя с соблюдением претензионного порядка. Претензия в письменном виде подлежит направлению по почтовому адресу Исполнителя: Российская Федерация, 143522, Московская область, городской округ Истра, территория пансионата «Союз», Филиал ПАО «Газпром» «Пансионат «Союз». К претензии должны прилагаться документы в обоснование требований претензии. Срок рассмотрения претензии 30 календарных дней с даты ее получения Исполнителем.

7.9. Соблюдение досудебного порядка урегулирования спора согласно пунктам 7.7 и 7.8 настоящего Договора является обязательным.

## **8. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

8.1. Исполнитель обязуется не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные Гостя без согласия последнего, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ.

8.2. Гостю гарантируется конфиденциальность данных, предоставленных им с целью бронирования Услуг.

8.3. Исполнитель обязуется осуществлять обработку персональных данных Гостя исключительно с целью оказания Гостю Услуг.

8.4. При заключении настоящего договора Гость дает согласие на обработку его персональных данных Исполнителем с целью оказания Услуг.

## **9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА**

9.1. Исполнитель вправе в одностороннем порядке в любое время вносить изменения в условия настоящего Договора и его Приложений, вводить новые Приложения к настоящему Договору без предварительного уведомления путем его публикации на страницах Сайта по интернет-адресу: [www.soyuz-gazprom.ru](http://www.soyuz-gazprom.ru). Если время вступления изменений

в силу специально не оговорено, они вступают в силу с момента опубликования их на Сайте и с этого момента считаются доведенными до сведения Гостей. Гость, зная о возможности таких изменений, согласен с тем, что они будут производиться. Если Гость продолжает пользоваться Услугами Исполнителя после таких изменений, это означает его согласие с ними.

9.2. Настоящий Договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случае нарушения Гостем условий настоящего Договора и/или Правил Отеля.

9.3. Гость вправе отказаться от Договора в любое время с учетом возмещения Исполнителю фактически понесенных расходов.

## 10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента начала процесса оформления Сторонами Услуг, при наступлении одного из следующих событий: получения Исполнителем лично заполненной Гостем заявки на бронирование; самостоятельного заказа Гостем Услуг на Сайте ([www.soyuz-gazprom.ru](http://www.soyuz-gazprom.ru)); полной или частичной оплаты Гостем Услуг в наличной или безналичной форме; выдачи Исполнителем кассового чека и иных документов установленного образца, подтверждающих получение от Гостя денежных средств; подписания регистрационной карты при заселении в Отель – и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств, а в отношении денежных обязательств до полного взаиморасчета.

## 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. В случае противоречия отдельных положений настоящего Договора нормам действующего законодательства применяются нормы действующего законодательства. Недействительность отдельных положений не влечет за собой недействительность Договора в целом.

11.2. Гость несет всю ответственность за сообщение Исполнителю верных сведений о себе, своем почтовом адресе, данных своего банковского счета, а также за ошибку, совершенную при выборе Услуг, тарифов, категории номера и других сведений, необходимых для исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору. В случае неисполнения Исполнителем обязательств, связанных с бронированием Услуг по причине сообщения Гостем недостоверных сведений, в т.ч. ошибочном выборе Услуги, Исполнитель не несет ответственности за неоказание Услуги. При этом Исполнитель вправе оказать Услугу Гостю при фактической возможности оказания такой Услуги, по согласованию Сторон с отнесением соответствующих дополнительных расходов (при их возникновении) на Гостя.

11.3. Настоящим Исполнитель информирует Гостя о том, что телефонные разговоры с Гостем могут записываться в целях осуществления контроля деятельности сотрудников Исполнителя, контроля качества исполнения заказов, а также мониторинга и улучшения качества оказания Исполнителем Услуг в соответствии с настоящим Договором.

11.4. Сведения о предоставляемом номере, стоимости Услуг, периоде проживания (даты заезда и выезда) и о номере бронирования указываются в подтверждении бронирования. В Путевке указываются сведения о периоде проживания (даты заезда и выезда), стоимости Услуг, форме оплаты, количестве гостей.

11.5. Вся текстовая информация и графические изображения, находящиеся на Сайте, являются собственностью Исполнителя. Использование этой информации регламентируется положениями законодательства о защите авторских прав.

11.6. Воспроизведение, копирование и иные формы использования и распространения материалов с Сайта возможны только с письменного согласия Исполнителя.

## 12. АДРЕС И РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

### Публичное акционерное общество «Газпром» (ПАО «Газпром»)

Юридический адрес: 197229, Российская Федерация, город Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Лахта-Ольгино, пр-кт Лахтинский, д.2, к.3, стр.1

ИНН/КПП 7736050003/997250001

ОГРН 1027700070518

### Филиал ПАО «Газпром» «Пансионат «Союз»

Фактический адрес: 143522, Российская Федерация, Московская область, городской округ Истра, территория пансионата «Союз»

ИНН/КПП 7736050003/501702001

Р/с 40702810000000007554 в Банке ГПБ (АО) г. Москва, БИК 044525823 К/с 30101810200000000823

ОКПО 31327798

ОКАТО 46218819001

ОКВЭД 55.90

Филиалу ПАО «Газпром» «Пансионат «Союз» присвоена категория: "три звезды". Свидетельство о присвоении гостинице категории от 04.06.2022 № 23/АА-004-2022/2311-2022 выдано ООО «Центр сертификации, классификации и контроля качества». Срок действия свидетельства до 03 июня 2025 года. Вид гостиницы: пансионат. Категории номеров: люкс, джуниор сьют, первая категория.

Тел.: +7 (495) 719-63-34, Факс +7 (495) 982-52-91

Адрес электронной почты: [soyuz@gazprom.ru](mailto:soyuz@gazprom.ru)

Интернет-сайт: [www.soyuz-gazprom.ru](http://www.soyuz-gazprom.ru)

Отдел бронирования: +7 (495) 719-63-24, +7 (495) 719-63-40, +7 (925) 556-22-79

[booking@soyuz-gazprom.ru](mailto:booking@soyuz-gazprom.ru)

Список приложений к настоящему Договору (являются неотъемлемой частью Договора):

Приложение 1 - Заявка на бронирование;

Приложение 2 - Аннуляция заявки на бронирование;

Приложение 3 - Заявление о возврате денежных средств;

Приложение 4 - Правила безопасности для гостей семейного парк-отеля «Союз Истра».

**Приложение №1  
к договору (публичной оферте)  
на оказание услуг по организации отдыха,  
оформленных путевками**

**в Филиал ПАО «Газпром» «Пансионат «Союз»**

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

выдан: \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

### ЗАЯВКА НА БРОНИРОВАНИЕ

Прошу забронировать следующие номера и/или дополнительные (сопутствующие) услуги / внести изменения\* в бронирование № \_\_\_\_\_ на отдых в семейном парк-отеле «Союз Истра» (Филиал ПАО «Газпром» «Пансионат «Союз»):

Дата заезда	Дата выезда	Категория номера	Ф.И.О. гостя	Возраст (для детей)	Примечание (особые пожелания)

Форма оплаты:

наличные       банковская карта       по счету

*Настоящим подтверждаю, что ознакомлен и согласен с условиями Договора (публичной оферты) на оказание услуг по организации отдыха, оформленных путевками услуг по организации отдыха, оформленных путевками, Правилами предоставления гостиничных услуг в семейном парк-отеле «Союз Истра», Правилами безопасности гостей в семейном парк-отеле «Союз Истра» и иными документами, размещенными по ссылке: <https://soyuz-gazprom.ru/documents/>*

*\* В случае увеличения стоимости путевки обязуюсь произвести доплату по действующему прейскуранту.*

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
(дата) (месяц) (год)

После подписания пришлите, пожалуйста, скан данной заявки  
на e-mail: [booking@soyuz-gazprom.ru](mailto:booking@soyuz-gazprom.ru)

**Приложение № 2  
к договору (публичной оферте)  
на оказание услуг по организации отдыха,  
оформленных путевками**

**в Филиал ПАО «Газпром» «Пансионат «Союз»**

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

выдан: \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

**АННУЛЯЦИЯ  
заявки на бронирование**

Настоящим Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

сообщаю об аннуляции заявки на бронирование № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. и прошу разрешить использовать денежные  
средства, внесенные за путевку/гарантированное бронирование в сумме  
\_\_\_\_\_ руб. ( \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ руб.

\_\_\_\_\_ коп.) на будущее проживание. В случае увеличения стоимости  
путевки обязуюсь произвести доплату по действующему прейскуранту.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата) (месяц) (год)

**Подтверждение получения аннуляции заявки на бронирование**

Представитель Исполнителя: \_\_\_\_\_

Дата и время получения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ по местному часам \_\_\_\_\_ минут времени

**Приложение № 3  
к договору (публичной оферте)  
на оказание услуг по организации отдыха,  
оформленных путевками**

**в Филиал ПАО «Газпром» «Пансионат «Союз»**

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

выдан: \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о возврате денежных средств**

Прошу, в связи с \_\_\_\_\_  
(указать причину возврата )

осуществить возврат денежных средств в сумме \_\_\_\_\_ руб.

( \_\_\_\_\_ руб. коп.),  
(сумма прописью)

уплаченных мною за \_\_\_\_\_  
(указать основания оплаты, вид услуги)

по наличному / безналичному расчету.

(ненужное зачеркнуть)

Реквизиты счета банковской карты (в случае оплаты безналичным способом):

Ф.И.О.:	
Банк получателя:	
Счет банковской карты:	
Счет для зачисления денежных средств – только для держателей карт АО ГПБ	
Корсчет:	
БИК:	
ИНН/КПП:	
Номер карты номер карты, указанный на лицевой стороне (16 цифр без пробелов)	
Месяц и год окончания срока действия карты	

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
(дата) (месяц) (год)

Представитель Исполнителя: \_\_\_\_\_

Дата и время получения заявления « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г., по местному времени: часов \_\_\_\_\_ минут.

*Приложение № 4  
к договору (публичной оферте)  
на оказание услуг по организации отдыха,  
оформленных путевками*



## ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ ГОСТЕЙ СЕМЕЙНОГО ПАРК-ОТЕЛЯ «СОЮЗ ИСТРА»

### I. ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Просим вас соблюдать правила пожарной безопасности.

По прибытии в семейный парк-отель «Союз Истра» (далее – Отель), пожалуйста, ознакомьтесь с планом эвакуации и местонахождением первичных средств пожаротушения. Постарайтесь хорошо запомнить расположение выходов и лестниц, маршруты движения по эвакуационным путям к лестничным маршам и выходам из здания.

Запрещается пользоваться в номере электронагревательными приборами (электроплитками, утюгами, кипятильниками и др.).

Уходя из номера, не оставляйте без присмотра включенными в электрическую сеть бытовые электроприборы, в том числе, находящиеся в режиме ожидания (телевизор, радиоприёмник, кондиционер, лампы освещения, зарядные устройства). Убедитесь, что все краны с водой и гигиенический душ находятся в закрытом положении.

Напоминаем Вам, что опасно накрывать включенные торшеры и настольные лампы предметами из горючего материала.

Курить на территории Отеля разрешается только в специально отведённых местах, обозначенных знаком «Место для курения».

Категорически запрещается курение в помещениях Отеля, номере и санузле.

Недопустимо приносить и хранить в зданиях и помещениях Отеля взрывоопасные, пожаровзрывоопасные и пожароопасные вещества и материалы.

Для вашей безопасности не эксплуатируйте электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции.

Не оставляйте без присмотра маленьких детей и не разрешайте детям играть со спичками и зажигалками.

Номера оснащены пожарной сигнализацией, которая срабатывает при обнаружении дыма и повышения температуры помещения (просим не пользоваться бенгальскими огнями, свечами и пр.).

#### В СЛУЧАЕ ПОЖАРА В ВАШЕМ НОМЕРЕ:

1. Немедленно сообщите о случившемся представителю администрации Отеля по одному из телефонов: \*01 (звездочка 01), 9-84-51, 9-63-24 (5 корпус), 9-35-79 (дежурная служба), 8 (498) 315 85 03 (охрана) – указав корпус, номер, этаж, что горит и свою фамилию.

Также вы можете позвонить в пожарную часть по Единному телефону вызова экстренных служб «112». При звонке по номеру 112 необходимо четко и лаконично сообщить: **Что** случилось, **С кем** это случилось, **Где** это случилось. После того как оператор получит основную информацию, сообщите свои **фамилию и имя**.

2. Не поддавайтесь панике!

3. Примите все возможные меры для ликвидации возгорания с применением первичных средств

пожаротушения. На каждом этаже спального корпуса расположены огнетушители.

4. Если ликвидировать очаг горения своими силами не представляется возможным, закройте окна, выйдите из номера и закройте дверь, не запирая ее на замок. Выйдите из здания и действуйте по указанию представителя администрации Отеля или пожарной охраны.

#### В СЛУЧАЕ ПОЖАРА ВНЕ ВАШЕГО НОМЕРА:

1. Длительный сигнал пожарной тревоги (звонок, сирена, голосовое сообщение) оповещает о том, что в здании произошла нештатная ситуация и вам следует незамедлительно покинуть помещение через ближайшую пожарную лестницу или эвакуационный выход.

2. Если вы увидели возгорание, незамедлительно активируйте ближайшую пожарную кнопку тревоги (расположены на стенах в коридорах корпусов). Если рядом с вами есть телефон, немедленно сообщите о случившемся представителю администрации Отеля по одному из телефонов: **\*01** (звездочка 01), **9-84-51**, **9-63-24** (5 корпус), **9-35-79** (дежурная служба), **8 (498) 315 85 03** (охрана) – указав корпус (здание), этаж, что горит и свою фамилию.

Также вы можете позвонить в пожарную часть по Единому телефону вызова экстренных служб «112». При звонке по номеру 112 необходимо четко и лаконично сообщить: **Что** случилось, **С кем** это случилось, **Где** это случилось. После того, как оператор получит основную информацию, сообщите свои **фамилию и имя**.

3. Не поддавайтесь панике!

4. Главное – любым способом спасайте себя и других, попавших в беду.

5. Покиньте опасную зону. Если вы находитесь в номере, покиньте его после того, как закроете окна и двери, чтобы огонь быстро не распространялся. Выйдите из здания и действуйте по указанию представителя администрации Отеля или пожарной охраны.

6. Позаботьтесь о спасении детей и людей преклонного возраста. При возможности выведите их на улицу.

7. Если вы не можете выйти из номера: заткните все зазоры под дверьми мокрыми тряпками, выключите электричество, снимите занавески, отодвиньте от окон все предметы, которые могут загореться, облейте пол и двери водой (используйте ведро для мусора).

8. Если коридоры и лестничные клетки сильно задымлены и покинуть помещение нельзя, оставайтесь в вашем номере, открыв настежь окна. Закрытая и хорошо уплотненная дверь может надолго защитить вас от опасной температуры. Чтобы избежать отравления дымом, закройте щели и вентиляционные отверстия смоченными водой полотенцами и постельными принадлежностями.

9. С прибытием к месту происшествия пожарных подойдите к окну и подайте знак об оказании вам помощи.

## II. БЕЗОПАСНОСТЬ НА ВОДЕ

На территории Отеля протекает река Малая Истра; несмотря на кажущиеся малые размеры, у этой речки быстрое течение, холодная вода, илистое дно, многочисленные повороты, стремнины, водовороты и завалы.

Настоятельно не рекомендуется (особенно в состоянии алкогольного опьянения) отдыхать и купаться в черте береговой линии.

Следите за маленькими детьми.

Если вы стали свидетелем происшествия на воде, незамедлительно сообщите об инциденте по:

1. Единому телефону вызова экстренных служб «112»,

2. Телефонам Отеля: **9 63 24**, **9 84 51** (5 корпус), **9 35 79** (дежурная служба), **8 (498) 315 85 03** (охрана)

Привлеките внимание окружающих громкими криками, оглянитесь, помочь тонущему человеку можно подручными средствами – детскими надувными игрушками, пластиковыми бутылками и пр.

## III. АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Признаки взрывного устройства: натянутые проволока, шнур; провода или изолирующая лента, свисающая из-под машины; «бесхозные» сумка, портфель, коробка, сверток и пр.

Если вы обнаружили подозрительный предмет:

1. Сохраняйте спокойствие! Отойдите на безопасное расстояние. Запретите окружающим прикасаться к предмету.

2. Незамедлительно позвоните и сообщите о подозрительном предмете по Единому телефону вызова экстренных служб «112» и по одному из телефонов Отеля: **9 63 24, 9 84 51** (5 корпус), **9 35 79** (дежурная служба), **8 (498) 315 85 03** (охрана) .

#### НЕЛЬЗЯ:

1. Подходить к обнаруженному предмету и допускать к нему других.
2. Трогать, вскрывать, перемещать подозрительный предмет.
3. Пользоваться мобильной и иной радиосвязью в непосредственной близости от предмета.
4. Допускать выкрики, хаотические перемещения, панику окружающих.

При заблаговременном оповещении об угрозе покиньте здание, взяв необходимые вещи и документы.

В помещении: опасайтесь падения штукатурки, арматуры, шкафов, полок. Держитесь в стороне от окон, зеркал, светильников.

На улице: отбегите от зданий, сооружений, столбов и линий электропередачи.

#### ВАС ПОХИТИЛИ, ВЗЯЛИ В ЗАЛОЖНИКИ:

- Возьмите себя в руки, успокойтесь, не паникуйте.
- Разговаривайте спокойным голосом.
- Не конфликтуйте с похитителями и террористами, с самого начала выполняйте все указания бандитов.
- Постарайтесь установить с ними нормальные отношения.
- Не делайте резких движений. На всякое действие спрашивайте разрешение.
- Не пренебрегайте пищей. Это может сохранить силы и здоровье.
- При угрозе применения оружия или штурме ложитесь на живот, защищая голову руками, по возможности подальше от окон, застекленных дверей, проходов, лестниц.
- При ранении меньше двигайтесь – это уменьшит кровопотерю.
- В присутствии террористов не выражайте недовольствия, воздерживайтесь от крика и стонов.
- Если произошел взрыв, примите меры к недопущению пожара и паники, окажите первую медицинскую помощь пострадавшим.
- Запомните приметы террористов (лица, одежду, оружие – все, что может помочь спецслужбам).

## **IV. ЧЕРЕЗВЫЧАЙНЫЕ СИТУАЦИИ**

Источники ЧС – опасное природное явление, авария, или опасное техногенное происшествие, широко распространенные инфекционные болезни людей, сельскохозяйственных животных и растений, а также применение современных средств поражения, в результате чего происходит или может произойти ЧС.

Оповещение: Звуки сирены означают сигнал «**ВНИМАНИЕ ВСЕМ!**»

Услышав их, необходимо:

1. Незамедлительно включить телевизор или радиоприемник.
2. Внимательно прослушать экстренное сообщение о сложившейся обстановке и порядке действий.
3. Держать все эти средства постоянно включенными в течение всего периода ликвидации аварий, катастроф или стихийных бедствий.

### **СТИХИЙНЫЕ БЕДСТВИЯ**

ЗЕМЛЕТРЯСЕНИЯ – это подземные толчки и колебания земной поверхности, вызванные в основном геофизическими причинами.

**ВНИМАНИЕ!** Ни в коем случае не стоять у окон и не прыгать вниз! Если первые толчки вас застали в номере (на первом этаже) надо немедленно взять детей и как можно скорее выбежать на улицу. В Вашем распоряжении не более 15-20 сек.

Тем, кто оказался на втором и последующих этажах, встать в дверных проемах, распахнув двери и прижав к себе ребенка. Как только толчки прекратятся, немедленно выйти на улицу, подальше от здания, на свободную площадку. Не прикасайтесь к проводам – они могут оказаться под током.

БУРЯ, УРАГАН, СМЕРЧ – это чрезвычайно быстрое и сильное большой разрушительной силы и значительной продолжительности движение воздуха.

Надвигается буря, ураган, смерч. Что предпринять?

1. Следует закрыть двери.
2. С подоконников убрать вещи, которые при падении могут нанести травмы.
3. Подготовить аварийное освещение (фонарь).
4. Телевизор держать постоянно включенным.
5. Остерегайтесь ранений стеклами, зеркалами и другими разлетающимися предметами.
6. Если вы оказались на улице, лучше всего укрыться в канаве, яме, любой выемке: лечь на дно и плотно прижаться к земле.

НАВОДНЕНИЕ – затопление водой, прилегающей к реке, которое причиняет материальный ущерб, наносит урон здоровью или приводит к гибели людей.

Порядок действий:

1. В целях пресечения возникновения паники проявлять полное самообладание.
2. Оказывать помощь детям, престарелым и больным людям.
3. При получении сигнала оповещения об эвакуации необходимо упаковать документы и ценные вещи в непромокаемый пакет. Забрать с собой необходимые вещи и, выключив электроэнергию, воду и закрыв плотно окна и двери, следовать в сборный эвакуационный пункт.
4. При невозможности эвакуации подняться на верхний этаж здания, либо на возвышенный участок местности.
5. Если вода продолжает прибывать – закрепиться за прочные предметы. До прибытия помощи оставаться на месте, подавая сигналы о помощи.
6. При самозащиты прежде чем плыть, проследить направление течения и определить для себя маршрут движения.
7. Плыть только по течению под углом к его направлению, к намеченному пункту.
8. Внезапно оказавшись в воде, сбросить с себя тяжелую одежду и обувь, и, используя любые плавающие предметы, экономить силы и ждать помощи.

**ЖЕЛАЕМ ВАМ ХОРОШЕГО ОТДЫХА!**